

ZASADY REALIZACJI PRAKTYK DLA STUDIÓW I STOPNIA

1. Studenci kierunku Architektura Wydziału Budownictwa i Architektury Politechniki Lubelskiej na studiach I stopnia odbywają praktyki zawodowe w okresie od 1 lipca do 23 września, w zakresie:
 - 60 godzin (2 tygodnie) ćwiczeń terenowych – plener rysunkowy po II semestrze,
 - 60 godzin (2 tygodnie) ćwiczeń terenowych – praktyka inwentaryzacyjna: inwentaryzacja architektoniczna i urbanistyczna po IV semestrze,
 - 60 godzin (2 tygodnie) praktyk budowlanych po IV semestrze,
 - 60 godzin (2 tygodnie) praktyk przeddyplomowych po VI semestrze;
2. Praktyki są obowiązkowe, a przypadki zwolnienia z ich odbywania są określone szczegółowo w Regulaminie.
3. Praktyki mogą być realizowane w terminie wcześniejszym – w trakcie trwania semestru za zgodą dziekana lub upoważnionego prodziekana, pod warunkiem, że odbywanie praktyki nie będzie kolidować z wypełnianiem obowiązków studenta wynikających z odbywania studiów.
4. Praktyki plener rysunkowy, praktyka inwentaryzacyjna (inwentaryzacja architektoniczna i urbanistyczna), organizowane są przez właściwych Opiekunów będących pracownikami WBiA, którzy ustalają termin i miejsce ich odbywania, zakres wykonywanych prac, formę zaliczenia, terminy wpisów zaliczeń itp.
5. Praktyki budowlane mogą być realizowane w każdym przedsiębiorstwie związanym z przemysłem lub wykonawstwem budowlanym, które aktualnie prowadzi prace budowlane w zakresie architektonicznym (nie można odbyć praktyk na budowie obiektów inżynierskich, do projektowania których nie wymagany jest udział architekta).
6. Student ma prawo wybrać miejsce odbywania praktyki budowlanej i przeddyplomowej z oferty przedstawionej przez WBiA lub samodzielnie, dostarczając dane dotyczące przedsiębiorstwa do pełnomocnika ds. praktyk.
7. Student otrzymuje skierowanie na praktyki budowlane i przeddyplomowe od pełnomocnika Dziekana WBiA ds. praktyk.
8. Student ma obowiązek posiadania ważnych badań lekarskich, w tym dopuszczających do pracy na wysokości (skierowanie na badania wydaje pełnomocnik ds. praktyk) oraz ważnego ubezpieczenia na życie.
9. Zaliczenia praktyk budowlanych i przeddyplomowych dokonuje pełnomocnik ds. praktyk inżynierskich, wpisując do indeksu adnotację „zal”, na podstawie wpisu w Dzienniku Praktyk „Charakterystyka i ocena praktykanta”, w którym osoba kierująca praktyką stwierdza odbycie praktyk w wymaganej ilości godzin oraz ocenia zaangażowanie praktykanta.
10. Przy zaliczeniu praktyk budowlanych i przeddyplomowych brane jest pod uwagę opisanie prac w Dzienniku Praktyk.
11. Wpisu zaliczeń praktyk studentów III roku dokonuje się w tygodniu rejestracyjnym po jesiennej sesji poprawkowej.
12. Szczegółowe zasady odbywania praktyk (sprawy finansowe i inne) są określane w porozumieniu pomiędzy praktykantem a jednostką, w której odbywa się praktyka.

13. W sytuacjach szczególnych dotyczących odbywania praktyk zawodowych, decyzje podejmuje Dziekan lub Prodzikan ds. Studenckich WBiA.
14. W przypadku zagubienia „Dziennika Praktyk Studenckich”, student jest zobowiązany do odtworzenia wszystkich wpisów.