*Załącznik nr 1*

*do Zarządzenia Nr R-59/2021*

*Rektora Politechniki Lubelskiej   
z dnia 11 czerwca 2021 r.*

**UMOWA**

**O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI OBJĘTEJ PROGRAMEM STUDIÓW**

zawarta w dniu ………………..……… w ……………………….…………….. pomiędzy:

Politechniką Lubelską w Lublinie (ul. Nadbystrzycka 38d, 20-618 Lublin,   
NIP 712-010-46-51, REGON 000001726), zwaną dalej „*Politechniką Lubelską”*, reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..…………

oraz

………………………………………………………………………………………..….………

z siedzibą w……………………………………………………………………..…………..…,

(adres, NIP, REGON)…………………………………………………………….……………

………………………………………………………………………………………..…………

zwanym dalej „*organizatorem praktyki”*, reprezentowanym przez

………………………………………………………………………………………..…………

………………………………………………………………………………………..…………

a studentem Politechniki Lubelskiej

…………………………………………………………………………………………….…….

kierunku………………………………………………………………………………………..

PESEL/nr paszportu…… …...……………………………………………………………….

zamieszkałym …………………………….…………………………………………..……….

zwanym dalej *„praktykantem”*.

**§ 1.**

1. Politechnika Lubelska kieruje praktykanta do odbycia praktyki pod kierownictwem organizatora praktyki w terminie od ……………………….…  
   do ………………..……...... w wymiarze …..……………. godz./dni roboczych/ tygodni\*.
2. Organizator praktyki wyraża zgodę na realizację praktyki, która odbywać się będzie stacjonarnie lub w sposób zdalny.
3. Do uzgodnienia warunków realizacji założonych dla praktyki efektów uczenia się upoważnieni są:

* ze strony Politechniki Lubelskiej pełnomocnik ds. praktyk …………………………………………………………………………….,

tel. służbowy: …………………………….

* ze strony organizatora praktyki …………………………………….……………...,

tel. służbowy: …………………………….

*\* niepotrzebne skreślić*

**§ 2.**

1. Organizator praktyki zobowiązuje się do:
2. zapewnienia praktykantowi odpowiednich warunków do realizacji praktyki umożliwiających uzyskanie zakładanych dla praktyki efektów uczenia się,   
   w szczególności: odpowiedniego zakresu zadań do wykonania, urządzeń, narzędzi i materiałów;
3. zapoznania praktykanta z zakładowym regulaminem pracy w zakresie,   
   w jakim może być to zasadne efektywnością realizacji praktyki, przepisami   
   o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz ochronie informacji niejawnych;
4. nadzoru nad wykonywaniem przez praktykanta powierzonych mu zadań;
5. zapewnienia praktykantowi innych warunków niezbędnych do zrealizowania praktyki.
6. Praktyka nie powinna odbywać się w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.
7. Jeżeli praktykant odbywa praktykę w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy, zobowiązany jest do przedłożenia u organizatora praktyki odpowiedniego zaświadczenia od lekarza o możliwości odbycia praktyki w warunkach szkodliwych dla zdrowia.

**§ 3.**

1. Politechnika Lubelska zobowiązana jest do sprawowania nadzoru merytoryczno-wychowawczego nad przebiegiem praktyki.
2. Obowiązki, o których mowa w ust. 1, pełni w imieniu Politechniki Lubelskiej pełnomocnik ds. praktyki, wymieniony w § 1 ust. 3, który jest upoważniony   
   do kontroli realizacji celów praktyki oraz do rozstrzygania, w porozumieniu   
   z organizatorem praktyki, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

**§ 4.**

Praktykant zobowiązuje się do zrealizowania praktyki zgodnie z założonymi   
w Karcie sylabusa praktyki celami i efektami uczenia się, ubezpieczenia się   
w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na czas trwania praktyki   
i okazania dowodu ubezpieczenia na żądanie organizatora praktyki, a ponadto   
do przestrzegania:

1. zasad odbywania praktyki określonych przez Politechnikę Lubelską;
2. ustalonego przez organizatora praktyki porządku i dyscypliny w miejscu praktyki;
3. zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej;
4. zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie ustalonym przez organizatora praktyki.

**§ 5.**

1. Po zakończeniu praktyki praktykant przedstawia do zatwierdzenia organizatorowi praktyki i pełnomocnikowi ds. praktyk sprawozdanie z przebiegu praktyki i dziennik praktyk.
2. Zatwierdzone dokumenty, o których mowa w ust. 1, stanowią podstawę do wydania decyzji o zaliczeniu praktyki.

**§ 6.**

Z tytułu odbycia praktyki praktykantowi nie przysługuje żadne roszczenie finansowe i rzeczowe ani w stosunku do Politechniki Lubelskiej, ani w stosunku do organizatora praktyki.

**§ 7.**

Strony przyjmują do wiadomości i akceptują, że ich dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), będą przetwarzane do celów wykonania niniejszej umowy, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jej prawidłowej realizacji.

**§ 8.**

Zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 10.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,   
po jednym dla każdej ze stron.

Politechnika Lubelska Organizator praktyki Praktykant

……………………………. ……………………………. ……………………………. *pieczęć i podpis* *pieczęć i podpis podpis*