

Zasady rekrutacji na wyjazdy na studia w ramach programów wymiany międzynarodowej (kierunek Budownictwo i kierunek Architektura)

w roku akademickim 2026/2027

na podstawie Zarządzenia Nr R-10/2016 Rektora Politechniki Lubelskiej z dn. 25 lutego
2016 r. w sprawie warunków i trybu kierowania studentów i uczestników studiów
doktoranckich Politechniki Lubelskiej do innej uczelni
w celu realizacji części studiów i/lub praktyki

1. W wyjeździe na studia zagraniczne w ramach wymiany międzynarodowej mogą uczestniczyć:
 - studenci studiów I stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych) prowadzących do uzyskania dyplomu, pod warunkiem zaliczenia pierwszego roku studiów I stopnia,
 - studenci studiów II stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych) prowadzących do uzyskania dyplomu, pod warunkiem posiadania statusu studenta; warunkiem udziału w rekrutacji podczas ostatniego semestru studiów I stopnia jest uzyskanie zgody Dziekana.

2. Pobyt studenta na studiach i/lub praktyce w ramach programów wymiany międzynarodowej na danym stopniu studiów nie może trwać łącznie dłużej niż 12 miesięcy.

3. Dokumenty rekrutacyjne programów wymiany międzynarodowej składane są u koordynatorów wydziałowych odpowiedzialnych za wyjazdy studentów na kierunkach Budownictwo i Architektura w następujących terminach:
 - do 31 marca dla wyjazdów na semestr zimowy, letni i rok akademicki,
 - do 31 października dla wyjazdów na semestr letni, jeżeli uczelnia ogłosi dodatkowy nabór kandydatów.

Wymagane dokumenty to:

- formularz zgłoszeniowy z poświadczoną przez dziekanat średnią studiów z okresu poprzedzającego rekrutację (**w dwóch egzemplarzach**); w przypadku studentów pierwszego semestru studiów II stopnia średnia dotyczy całego okresu studiów I stopnia,
- poświadczenie znajomości języka w którym prowadzone będą zajęcia na uczelni zagranicznej,
- oświadczenie będące załącznikiem do niniejszego regulaminu,
- Learning Agreement – umowa dotycząca programu studiów realizowanych za granicą – może być dostarczona do 14 dni po terminie rekrutacji.

Dokumenty dostępne są na stronie Biura Kształcenia Międzynarodowego:
<https://bkm.pollub.pl/dla-studenta/studia/formularze>

4. Rekrutacja przeprowadzana jest przez wydziałową komisję kwalifikacyjną po zakończeniu przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych. W skład komisji wchodzi prodziekani ds. studenckich i koordynatorzy programów wymiany międzynarodowej na kierunku Budownictwo i kierunku Architektura odpowiedzialni za wyjazdy studentów na studia i praktyki. Kryteria w procesie rekrutacji stanowią: średnia ocen i stopień znajomości języka wykładowego na uczelni przyjmującej.
 - 4.1. Wymagana średnia ocen z całego okresu studiów poprzedzającego rekrutację – co najmniej 3,5. Jeżeli średnia ocen jest nieznacznie niższa niż 3,5, student może aplikować warunkowo. Warunkiem zgody na wyjazd jest uzyskanie średniej co najmniej 3,5 z całego okresu studiów poprzedzającego wyjazd.
 - 4.2. Wymagany poziom znajomości języka w którym prowadzone będą zajęcia na uczelni przyjmującej – co najmniej średniozaawansowany, jeżeli umowa z uczelnią przyjmującą nie określa inaczej. Poziom umiejętności językowych może być poświadczony wpisem do indeksu lub certyfikatem zewnętrznym (np. TOEFL, Cambridge Certificate, świadectwo maturalne, itp.). W przypadku innych dokumentów potwierdzających stopień znajomości języka (np. zaświadczenie o odbytym kursie językowym) decyzja o uznaniu dokumentu podejmowana jest indywidualnie przez komisję kwalifikacyjną.
5. Liczba punktów ECTS realizowanych podczas studiów za granicą powinna odpowiadać liczbie punktów wymaganej w danym semestrze/roku na uczelni macierzystej. Zgodność przedmiotów realizowanych na uczelni zagranicznej z tokiem studiów na WBiA powinna wynosić co najmniej 20 punktów ECTS w okresie wyjazdu. Pozostałe 10 punktów ECTS może być uzupełnione jako „różnice programowe” w ciągu dwóch semestrów po powrocie na uczelnię macierzystą. W przypadku zmian LA w trakcie wyjazdu lub niezaliczenia przedmiotów na uczelni zagranicznej prowadzących do powstania różnic programowych przekraczających 40% punktów ECTS, może wystąpić konieczność powtórzenia roku po powrocie studenta z wymiany. Studenci biorący udział w rekrutacji potwierdzają znajomość powyższych zasad w formie pisemnej.
6. Student, który ma niezaliczony przedmiot i wynikający z tego deficyt punktów ECTS, nie może wyjechać na studia zagraniczne.
7. Kwalifikacja odbywa się zgodnie z limitami przyjęć na uczelnie zagraniczne ustalonymi w odpowiednich umowach bilateralnych.
8. Jeżeli liczba kandydatów przekracza liczbę dostępnych miejsc w danej uczelni, dodatkowo brane są pod uwagę aktywności pozanaukowe, takie jak: działalność w organizacjach studenckich, kołach naukowych, udział w konferencjach oraz publikacje naukowe. Jeżeli zaistnieje taka konieczność, to koordynator poprosi wybranych studentów za pośrednictwem wiadomości e-mail o uzupełnienie wniosku i przedłożenie dodatkowych dokumentów w terminie do 2 dni.

9. W terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia przyjmowania wniosków komisja sporządza protokół z postępowania kwalifikacyjnego wraz z listą kandydatów zakwalifikowanych do wyjazdu. O wynikach rekrutacji komisja informuje kandydatów indywidualnie, pocztą elektroniczną bądź telefonicznie. Za skuteczne doręczenie informacji drogą e-mailową uważa się fakt wysłania informacji przez członka komisji na adres wskazany w dokumentach osoby ubiegającej się o kwalifikację.
10. Protokół z postępowania kwalifikacyjnego oraz dokumenty określone w punkcie 3 (formularz zgłoszeniowy oraz LA) przekazywane są do Biura Kształcenia Międzynarodowego w jednym egzemplarzu.
11. Wszystkim studentom ubiegającym się o wyjazd w ramach programów wymiany międzynarodowej przysługuje odwołanie od decyzji komisji kwalifikacyjnej. Odwołanie musi zostać złożone w formie pisemnej do Dziekana, za pośrednictwem przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej, nie później niż 7 dni po ogłoszeniu wyników rekrutacji przez komisję.

Student:.....

Grupa:.....

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z wydziałowymi zasadami rekrutacji na wyjazdy na studia w ramach programów wymiany międzynarodowej, oraz że biorąc udział w programach wymiany międzynarodowej w roku akademickim jestem świadomy wynikających z tego konsekwencji (zgodnie z Regulaminem Studiów, §28):

- konieczności uzyskania zaliczeń wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie studiów WBiA w semestrach obejmujących okres wymiany,
- konieczności wyrównania różnic programowych w przypadku przedmiotów których zaliczenie nie jest możliwe na podstawie zaliczeń uzyskanych na uczelni zagranicznej,
- ewentualnej konieczności powtórzenia roku studiów obejmującego okres wymiany.

.....
Data

.....
Podpis